

Wir sind im Bereich Verkehr & Tourismus eines der führenden privaten Unternehmen in Österreich. Zur Verstärkung unseres Teams in Salzburg suchen wir eine/n

Kaufmännische/n Angestellte/n – Verkauf

Stellenausschreibung (VZ 40 Stunden/Woche)

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Telefonvermittlung und aktiver Verkauf
- Selbständige Angebotserstellung diverser Buscharteranfragen (Telefon & Mail)
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung diverser zielgruppenspezifischer Angebote
- Aufbereitung Marketing & Sales Aktivitäten
- Beschwerdemanagement
- Allgemeine administrative Agenden sowie Büroorganisation

Unsere Anforderungen an Sie:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Einwandfreie sprachliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Hohe Kundenorientierung und Kontaktfreudigkeit
- Selbstverantwortliches und -organisiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- gepflegtes, freundliches Auftreten und exzellente Umgangsformen

Es erwartet Sie:

- eine abwechslungsreiche Vollzeitposition
- Mitarbeit in einem dynamischen, aufstrebenden Unternehmen
- Entwicklungsmöglichkeiten
- ein kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld

Für die ausgeschriebene Position liegt der Mindestgrundgehalt bei € 1.750,- Brutto pro Monat mit Bereitschaft zur Überzahlung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung.

Wenn Sie Teil unseres Unternehmen werden möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung ab sofort unter: eresch@blaguss.com

Genauere Informationen über unser Unternehmen finden Sie auf unserer Webseite

www.blaguss.com

Blaguss Alps GmbH, Anton-Graf-Straße 6, 5020 Salzburg

Büroadresse: Dr. Hans-Lechner-Straße 6, 5071 Wals-Siezenheim